



Управление образования города Пензы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 г. Пензы (МБОУ СОШ № 35 г. Пензы)

ПРИКАЗ

20.12.2021г.

№ 117-оп

О деятельности МБОУ СОШ № 35 г. Пензы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и продолжении соблюдения требований СП 3.1/2.4.3598-20

На основании постановления Главного государственного санитарного врача России от 02.11.2021 № 27 «О внесении изменения в пункт 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить до 01.01.2024 года особый режим работы МБОУ СОШ №35 г.Пензы (далее – школа), включающий:
 - 1.1. Запрет нахождения в здании школы родителей (законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц. Допустить в исключительных случаях родителей (законных представителей) обучающихся при условии наличия у них документа о вакцинации против коронавирусной инфекции, использования масок и соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 м.
 - 1.2. Запрет проведения массовых мероприятий с участием обучающихся из разных классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
 - 1.3. Закрепление за каждым классом учебного кабинета и обучение по специальному расписанию.
 - 1.4. Проведение ежедневной бесконтактной термометрии обучающихся, работников и посетителей на входе в здание школы.
 - 1.5. Соблюдение в помещениях и на территории школы требований к социальной дистанции (не менее 1,5 метра).
2. Учителям-предметникам продолжить до 01.01.2024 года:
 - проводить уроки и иные занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
 - реализовывать образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
3. Классным руководителям в срок до 25.12.2021:
 - провести классный час на тему «Правила и запреты, которые надо соблюдать до 1 января 2024 года»;

- оповестить родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования школы в 2022 и 2023 годах;
 - повторно уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в школе, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим COVID-19.
4. Заместителю директора по УВР Журловой В.Н.:
- направить в Роспотребнадзор уведомление об открытии школы после зимних каникул в срок до 30.12.2021;
 - оказывать в 2022 и 2023 годах методическую помощь педагогическим работникам в организации образовательно-воспитательной деятельности с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
5. Продолжить до 01.01.2024 года:
- измерять температуру обучающимся один раз в день (утром);
 - Выявленных больных детей немедленно переводить в изолятор и уведомлять об этом их родителей;
 - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
 - обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).
6. Начальнику хозяйственного отдела Лапину Н.Е. продолжить до 01.01.2024 года:
- организовывать ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
 - устраивать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
 - пополнять дозаторы с кожными антисептиками;
 - контролировать время работы рециркуляторов.
7. Специалисту по охране труда Лапину Н.Е. продолжить до 01.01.2024 года:
- следить, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции;
 - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
 - проводить термометрию посетителей;
 - еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
8. Секретарю Саламатиной Е.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах школы, ознакомить с ним всех работников школы под подпись.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Г.М. Шадчнева